

**Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Usługa realizacji obozu integracyjno-terapeutycznego
dla dzieci i opiekunów II, tj. dla 53 osób, w tym 30 dzieci z pieczy zastępczej i 23 osób z otoczenia uczestniczących w
projekcie Razem łatwiej**

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Wieruszowie

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 730978746

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul.L.Waryńskiego 15

1.5.2.) Miejscowość: Wieruszów

1.5.3.) Kod pocztowy: 98-400

1.5.4.) Województwo: łódzkie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL714 - Sieradzki

1.5.7.) Numer telefonu: 627831995

1.5.8.) Numer faksu: 627831995

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: biuro@pcpr-wieruszow.org

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.pcpr-wieruszow.org

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Inna działalność

Pomoc społeczna

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Tak

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Usługa realizacji obozu integracyjno-terapeutycznego dla dzieci i opiekunów II, tj. dla 53 osób, w tym 30 dzieci z pieczy zastępczej i 23 osób z otoczenia uczestniczących w projekcie Razem łatwiej

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-cdde698b-d4e4-11ec-9a86-f6f4c648a056

2.5.) Numer ogłoszenia: 2022/BZP 00159923/01

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2022-05-16 12:26

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2022/BZP 00038409/01/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.1 Usługa wsparcia dla dzieci z pieczy zastępczej i ich otoczenia-obóz integracyjno-terapeutyczny dla dzieci i opiekunów

II

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.13.) O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 361 ustawy – usługi społeczne: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Tak

2.15.) Nazwa projektu lub programu

Centrum Usług Środowiskowych -"Razem łatwiej"

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://e-zp.powiat-wieruszowski.pl>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: <https://e-zp.powiat-wieruszowski.pl>

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy Pzp postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie Pzp, prowadzi się pisemnie. Komunikacja, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub SWZ, a także ofert.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszelka korespondencja będzie prowadzona przez zamawiającego wyłącznie z ich pełnomocnikiem.

W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem Systemu e- Zamówienia Publiczne dostępnego pod adresem <https://e-zp.powiat-wieruszowski.pl>.

Wszelkie informacje dotyczące postępowania w tym zapytania i odpowiedzi dla Wykonawców, modyfikacje SWZ, ogłoszenie wyników itp. będą zamieszczane w Systemie e-Zamówienia Publiczne.

Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto w Systemie e-Zamówienia Publiczne.

Rejestracja i korzystanie z Systemu e-Zamówienia Publiczne jest bezpłatne.

Użytkownik niezarejestrowany może jedynie przeglądać treści udostępnione w części publicznej Systemu e- Zamówienia Publiczne. Dokonując rejestracji Wykonawca akceptuje Regulamin korzystania z Systemu E- Zamówienia Publiczne.

W systemie e-Zamówienia Publiczne znajdują się także wskazówki dla Wykonawcy dotyczące rejestracji, zadawania pytań, złożenia oferty, wycofania oferty. Pomoc dostępna jest pod adresem <https://pomoc.e-zp.finn.pl>

W celu skrócenia czasu udzielania odpowiedzi na pytania preferuje się aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia (inne niż oferta) oraz informacje przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem Systemu E- Zamówienia Publiczne dostępnego pod adresem <https://e-zp.powiat-wieruszowski.pl> za pomocą dedykowanych funkcji formularzy „Wiadomość” dostępnych dla każdego zalogowanego Wykonawcy.

Specyfikacja połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu odbioru danych Systemu e- Zamówienia Publiczne :

format kodowania treści w obrębie Systemu – UTF8,

komunikacja pomiędzy przeglądarką Wykonawcy, a serwerem jest wykonywana przy użyciu bezpiecznego protokołu HTTPS,

Oznaczeniem czasu odbioru danych przez System e- Zamówienia Publiczne jest data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) – czas lokalny serwera synchronizowany odpowiednim źródłem czasu.

stały dostęp do sieci internet i minimalna prędkość połączenia internetowego nie mniejsza niż 512kb/s;

zaktualizowana przeglądarka internetowa Chrome w wersji 77 i późniejsze lub Mozilla Firefox w wersji 63 i późniejsze;

system operacyjny Microsoft Windows 7 i późniejsze lub Apple macOS 10.14 i późniejsze, dystrybucje systemu Linux.

korzystanie z wbudowanej w System e-Zamówienia Publiczne funkcjonalności składania podpisu elektronicznego możliwe jest pod warunkiem, że system teleinformatyczny, z którego korzysta Wykonawca, wyposażony jest w jeden z poniższych komponentów:

a) wirtualna maszyna Java firmy Oracle w wersji co najmniej 1.8.0_221 (Java SE JRE 8 Update 221) z obsługą technologii Java Web Start (JavaWS) lub

b) wirtualna maszyna OpenJDK w wersji co najmniej 1.8.0_222 z zainstalowanym rozszerzeniem IcedTea Web Start.

Powyższe wymagania nie ograniczają możliwości korzystania przez Wykonawcę z zewnętrznego oprogramowania do składania podpisu elektronicznego : kwalifikowany podpis elektroniczny (dopuszczalne formaty podpisów: PaDES - format.pdf, XaDES - pozostałe formaty; podpis zaufany; certyfikat osobisty.

Dopuszczalne formaty danych: .pdf, .xls, .doc, .docx, (zalecany .pdf). Maksymalny rozmiar przesyłanych plików złożenia, wycofania:

oferty

3.7.) Adres strony internetowej, pod którym są dostępne narzędzia, urządzenia lub formaty plików, które nie są ogólnie dostępne: <https://e-zp.powiat-wieruszowski.pl>

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiat Wieruszowski z siedzibą w Wieruszowie, ul. Rynek 1-7, 98-400 Wieruszów, tel. 62 78 31 963 adres e-mail: starostwo@powiat-wieruszowski.pl oraz Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Wieruszowie, ul. Ludwika Waryńskiego 15, 98-400 Wieruszów, tel. 62 78 31 995 adres e-mail: biuro@pcpr-wieruszow.org Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych. Ma Pani/Pan prawo do skontaktowania się z Inspektorem Ochrony Danych poprzez wysłanie wiadomości elektronicznej na adres: inspektor@powiat-wieruszowski.pl i slawek6808@op.pl, lub wysyłając korespondencję na adres: Starostwo Powiatowe w Wieruszowie, ul. Rynek 1-7, 98-400 Wieruszów oraz Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Wieruszowie, ul. Ludwika Waryńskiego 15, 98-400 Wieruszów Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na usługę realizacji obozu integracyjno- terapeutycznego dla dzieci i opiekunów II, tj. dla 53 osób, w tym 30 dzieci z pieczy zastępczej i 23 osób z otoczenia uczestniczących w projekcie Centrum Usług Środowiskowych – „Razem łatwiej” w związku z wymogami, jakie na zamawiającego nakładają przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), zwanej dalej ustawą. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67).

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

Posiada Pani/Pan:

a) Na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

b) Na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych

(Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

c) Na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO

(Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: PCPR.271.4.2022

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględni aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

POSTĘPOWANIE NA USŁUGĘ REALIZACJI OBOZU INTEGRACYJNO- TERAPEUTYCZNEGO dla dzieci i opiekunów II, tj. dla 53 osób, w tym 30 dzieci z pieczy zastępczej i 23 osób z otoczenia uczestniczących w projekcie Centrum Usług Środowiskowych – „Razem łatwiej”

4.2.6.) Główny kod CPV: 55000000-0 - Usługi hotelarskie, restauracyjne i handlu detalicznego

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

80500000-9 - Usługi szkoleniowe

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 7 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą liczbą punktów określonych w kryteriach

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium kosztu oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Koszt

4.3.6.) Waga: 97

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

aspekty społeczne, w tym integracja zawodowa i społeczna osób, o których mowa w art. 94 ust. 1 ustawy

4.3.5.) Nazwa kryterium: Zatrudnienie

4.3.6.) Waga: 3

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 8

Art. 109 ust. 1 pkt 9

Art. 109 ust. 1 pkt 10

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawca zapewni minimum 4 osób do przeprowadzenia zajęć integracyjno- terapeutycznych dla dzieci oraz osób dorosłych tj. psychologa lub pedagoga posiadających wykształcenie wyższe (tytuł magistra) oraz co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe, a także

1 opiekuna dla nie więcej niż 10 dzieci nie biorących udziału w zajęciach posiadających odpowiednie kwalifikacje (wykształcenie wyższe pedagogiczne)

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: DDo oferty wykonawca dołącza oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Niniejsze oświadczenie, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SWZ.

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec

nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w ww. oświadczeniu.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa powyżej, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby wykonawca przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 10.1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego w szczególności wymienionych w pkt 9. 1.1 ppkt 3 SWZ wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 4 do SWZ.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

oświadczenia Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 luty 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową w postępowaniu albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 5 do SWZ, odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji Informacji o Działalności Gospodarczej w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, 10.2.3 oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych przez Zamawiającego w zakresie przesłanek o których mowa w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 4, 8,9,10 ustawy Pzp, Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SWZ.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

nazwa i dane kontaktowe ośrodka, w którym będzie realizowany 7- dniowy obóz integracyjno-terapeutycznego - stanowiący załącznik nr 8

- harmonogram przebiegu całego pobytu wraz z planem zajęć z uwzględnieniem wymagań określonych w punkcie 3.1.2 pkt a.

- informacje dotyczące spełnienia wymagań wykazanych w SWZ pkt 3.1.2 ppkt a-h, k stanowiący załącznik nr 8

- oświadczenie dotyczące zamiaru spełnienia warunku aspektu społecznego, stanowiące załącznik do składanej oferty, składane pod rygorem odpowiedzialności karnej, zgodnie z art. 297 § 1 Kodeksu Karnego - zawarte w Formularzu oferty.

Dokumenty z pkt 3.1.2 pkt j SWZ należy dołączyć do oferty

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Tak

5.10.) Przedmiotowe środki dowodowe podlegające uzupełnieniu po złożeniu oferty:

- nazwa i dane kontaktowe ośrodka, w którym będzie realizowany 7- dniowy obóz integracyjno-terapeutycznego - stanowiący załącznik nr 8

- harmonogram przebiegu całego pobytu wraz z planem zajęć z uwzględnieniem wymagań określonych w punkcie 3.1.2 pkt a.

- informacje dotyczące spełnienia wymagań wykazanych w SWZ pkt 3.1.2 ppkt a-h, k stanowiący załącznik nr 8

- oświadczenie dotyczące zamiaru spełnienia warunku aspektu społecznego, stanowiące załącznik do składanej oferty, składane pod rygorem odpowiedzialności karnej, zgodnie z art. 297 § 1 Kodeksu Karnego - zawarte w Formularzu oferty.

Dokumenty z pkt 3.1.2 pkt j SWZ należy dołączyć do oferty. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania wyjaśnień dotyczących treści wyżej wymienionych dokumentów. W przypadku gdy dokumenty z pkt 3.1.2 pkt j SWZ będą niekompletne zamawiający wezwie wykonawcę do ich złożenia lub uzupełnienia

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

Do oferty składanej w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu wykonawca dołącza:

a) oświadczenie, o którym mowa w pkt 10.1. SWZ. (wzór zał. nr 2 do SWZ),

b) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy - pkt 11 SWZ,

c) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika które usługi wykonają poszczególni wykonawcy (wzór zał. nr 6 do SWZ),

d) wypełniony dokument potwierdzający spełnienie wymogów SWZ w zakresie przedmiotu zamówienia (wzór zał. nr 8 do SWZ)

e) formularz cenowy (wzór zał. nr 1 do SWZ),

18.2 Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić pod adresem: <https://e-zp.powiat-wieruszowski.pl> Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.

18.3 Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w pkt 10.1 SWZ, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem <https://e-zp.powiat-wieruszowski.pl>, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem Systemu e- Zamówienia Publiczne zamawiający zaleca stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno.

18.4 Po wypełnieniu formularza „Złóż ofertę” i dołączeniu wszystkich wymaganych załączników należy wybrać przycisk

„Wyślij”. System potwierdzi przesłanie oferty komunikatem „Oferta została zaszyfrowana i przekazana do Zamawiającego”.

18.5 Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://e-zp.powiat-wieruszowski.pl>

18.6 Wykonawca, za pośrednictwem <https://e-zp.powiat-wieruszowski.pl> może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://e-zp.powiat-wieruszowski.pl>

18.7 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z <https://e-zp.powiat-wieruszowski.pl>, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. na skutek złożenia oferty poprzez funkcjonalność przesyłek niechronionych terminem otwarcia). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek określony w art. 221 ustawy Pzp.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

Warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej jest spełniony jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia spełni ten warunek lub spełnią go wszyscy wykonawcy łącznie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika które usługi wykonają poszczególni wykonawcy według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SWZ,

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego:

a) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Postanowienia pkt 11.3. stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu tych wykonawców.

b) dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego lub podwykonawcy, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument (z § 6 ust. 1 ww. Rozporządzenia).

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszelka korespondencja będzie prowadzona przez zamawiającego wyłącznie z ich pełnomocnikiem.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

Zmiana istotnych postanowień umowy w stosunku do treści oferty, dopuszczalna jest w przypadku, gdy jej dokonanie jest spowodowane:

- 1) zmianą stanu prawnego regulującego wykonanie przedmiotu umowy, w szczególności w przypadku wprowadzenia obostrzeń dotyczących trwającej pandemii COVID-19 uniemożliwiających realizację obozu na warunkach określonych w umowie, SWZ, Opisie przedmiotu zamówienia i ofercie złożonej przez Wykonawcę - w takim przypadku Strony mogą dokonać niezwłocznie zmiany umowy w zakresie wymaganym zmienionymi przepisami, zmiany mogą dotyczyć w szczególności terminu usługi i ilości osób biorących udział w obozie.
- 2) działaniem siły wyższej, za którą uważa się zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, występujące po zawarciu umowy, a których Strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawierania, i których zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie umowy zgodnie z jej treścią, Strona dotknięta jej działaniem, niezwłocznie poinformuje pisemnie drugą Stronę o jej zaistnieniu oraz, o ile będzie to możliwe, przedstawi niebudzące wątpliwości dokumenty potwierdzające jej wystąpienie. Obie Strony niezwłocznie od dnia otrzymania powyższej informacji uzgodnią tryb dalszego postępowania.
2. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1, Wykonawca lub Zamawiający wystąpi z wnioskiem o dokonanie zmiany umowy, zawierającym stosowne uzasadnienie. Wniosek winien być złożony niezwłocznie i w formie pisemnej.
3. Zamawiający lub Wykonawca po zapoznaniu się z uzasadnieniem i przy uwzględnieniu okoliczności sprawy dokona

oceny zasadności zmiany umowy.

4. Zmiany umowy mogą nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2022-05-26 08:00

8.2.) Miejsce składania ofert: <https://e-zp.powiat-wieruszowski.pl>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2022-05-26 09:00

8.4.) Termin związania ofertą: do 2022-06-25

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne opisane w SWZ pkt 21.2 jako kryterium oceny ofert oraz w wymaganym oświadczeniu SWZ 3.1.2. pkt. j